

INFORME: "AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL 2022"

**"65 AÑOS CONSTRUYENDO UNA NUEVA VISIÓN
DE LA CEGUERA EN BOLIVIA"**

**ABRIL DE 2022
LA PAZ – BOLIVIA**

ÍNDICE

DATOS GENERALES: AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL 2022.

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN

- Información general relacionada al quehacer de la entidad.
- Servicios que presta la entidad.

2. RECURSOS HUMANOS

- Personal de planta y eventual de la entidad.
- Escala salarial.

3. INFORMACIÓN JURÍDICA

- Marco normativo institucional.
- Información jurídica.

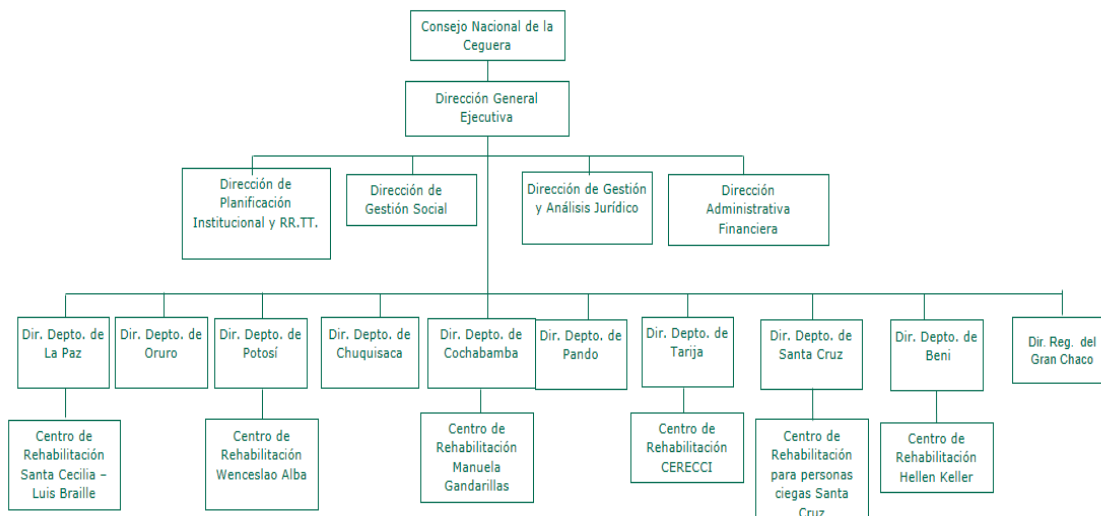
4. PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

- Misión y visión institucional (2016 – 2020).
- Enfoque político.
- Alineación de planes y objetivos institucionales (2016 – 2020).
- Plan Operativo Anual 2022

5. INFORMACIÓN FINANCIERA

- Información presupuestaria y contable.
- Información del Plan Anual de Contrataciones (PAC).

1. DATOS GENERALES DE LA INSTITUCIÓN



1 Organigrama institucional (2021)

Información general relacionada al trabajo de la entidad.

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) es una entidad pública creada por Ley del 22 de enero de 1957 y reglamentada por Decreto Supremo 08083 del 28 de agosto de 1967 con el fin de planificar la acción del Estado Plurinacional de Bolivia en el ámbito de la ceguera.

Por Decreto Supremo 28631 a la fecha es una entidad pública descentralizada bajo tuición del Ministerio de Salud, teniendo entre sus finalidades:

- Organizar estadísticas relativas a la ceguera.
- Coadyuvar y/o promover la prevención de la ceguera en territorio nacional.
- Brindar apoyo psicosocial a personas ciegas totales y de baja visión.
- Organizar centros de rehabilitación para personas ciegas totales y de baja visión.
- Organizar cursos que tiendan a elevar el nivel profesional (socio-económico) de las personas ciegas residentes en el país.
- Producir material en formato accesible para personas ciegas totales y de baja visión, así como dotar de material tiflotécnico.
- Organizar bibliotecas accesibles a personas ciegas totales y de baja visión.
- Promocionar socialmente a la persona ciega a través de ferias y otras actividades de difusión.

Servicios que presta la entidad

El Instituto Boliviano de la Ceguera (IBC) en el marco de la Ley de 22 de enero de 1957 y su Decreto Reglamentario 08083 posee tres niveles organizacionales con funciones específicas de atención a la persona ciega y la sociedad; por lo tanto:

Desde la Oficina Nacional se:

- Planifica la acción del Estado Plurinacional de Bolivia en el ámbito de la ceguera.
- Delinea las políticas institucionales de atención a las personas ciegas en todas las dependencias de la institución.
- Brinda datos estadísticos relativos a la ceguera, en cuanto a la población que atiende la institución a nivel nacional.
- Dota de material en formato accesible a las personas ciegas.

Desde las Direcciones Departamentales se:

- Brinda apoyo social a las personas ciegas y sus familias.
- Operativizan programas y proyecto de prevención de la ceguera.
- Brinda acceso a material en formato accesible a través de bibliotecas.

Desde los Centros de Rehabilitación se

- Brinda acceso a servicios de:
 - Habilitación Básica Funcional.
 - Rehabilitación Básica Funcional.

Entre los beneficios que brinda la institución se encuentran:

- La entrega del cheque del Bono de Indigencia.
- El seguro a corto plazo en la Caja Nacional de Salud para las personas ciegas.

2. RECURSOS HUMANOS

- **Nómina de autoridades y personal dependiente**

PERSONAL DE PLANTA (ITEMS)		
Nº	Nombres y Apellidos	Cargo
1	René Ugarte López	Director General Ejecutivo
2	Tania Condori Maldonado	Asistente Dirección General Ejecutiva
3	Aracely N. Rojas Ticona	Secretaria Dirección General Ejecutiva
4	Guillermina Blanco Cuentas	Director de Gestión Social
5	Erwin Lucia Lazo	Director de Planificación Institucional y Recursos Técnicos
6	María Ángela Velasco T.	Jefe de Centro de Producción
7	Mary Luis A. Gutiérrez Álvarez	Responsable de Producción en Braille
8	Cristhian E. Hinojosa Aguilar	Responsable de Planificación y Proyectos
9	Marina Guarachi Coyo	Responsable de Rehabilitación
10	Consuelo Esther Valdez Q.	Responsable de Comunicación
11	Roxana Cutile Quelca	Director Administrativo Financiero
12	Carmen Rosa Casas Ayala	Jefe de Recursos Humanos
13	Sandra Alavi Cosme	Responsable de Presupuestos
14	Cesia Montealegre Quispe	Responsable de Contabilidad y Tesorería
15	Arcelia Gonzales Huanca	Responsable de Activos Fijos y Almacenes
16	Gabriel A. Quispe Yupanqui	Portero
17	Froilan Rivera Chuyma	Director de Gestión y Análisis Jurídico
18	Gladis Pozo Rodríguez	Responsable Jurídico
19	Giovanni Patzi Salinas	Director Departamental en La Paz
20	Carol J. Jauregui Sempertegui	Administrador Dirección Departamental en La Paz
21	Julia Nashira Santa María C.	Trabajadora Social Dirección Departamental en La Paz
22	Rinat A. Chavarria Hurtado	Responsable de Biblioteca
23	Edwin Fernando Ilaya Pérez	Director Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
24	Gabriela V. Medrano Herrera	Trabajadora Social Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
25	Delia Isabel Aduviri Condori	Psicóloga Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
26	Daysi Sandra Flores Catarí	Rehabilitador Orientación y Movilidad Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
27	Nancy Valencia Yujra	Rehabilitador Comunicación Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
28	Shirley María Orihuela Silverth	Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
29	Ruth Severa Aguirre Chambi	Rehabilitador Expresión y Creatividad (manualidades) Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
30	(sin personal)	Cocinero Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia
31	Juan Pablo Salguero	Portero Centro de Rehabilitación Luis Braille
32	Julia Mamani Zuleta	Portero Centro de Rehabilitación Santa Cecilia
33	Juan Veizaga Tapia	Director Departamental en Cochabamba
34	Marcos Antonio Nova Ledezma	Administrador Dirección Departamental en Cochabamba
35	Claudia Vargas Beltran	Trabajadora Social Dirección Departamental en Cochabamba
36	Marlenne M. Ortuño Cárdenas	Abogada Dirección Departamental en Cochabamba
37	José Luis Pozo Fuertes	Director Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
38	Dhanae M. Lavayen Crespo	Trabajadora Social Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas

39	Elisa Lilian Guarachi Zenteno	Psicóloga Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
40	Paola S. Valenzuela Flores	Rehabilitador Orientación y Movilidad Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
41	Franz Ángel Barrios Cáceres	Rehabilitador Comunicación Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
42	Gricelda Camacho Cuevas	Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
43	Rolando Yanarico Flores	Rehabilitador Expresión y Creatividad (música) Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
44	Brígida Lima Laurean	Rehabilitador Expresión y Creatividad (manualidades) Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
45	Luis Armando Camacho Zelada	Rehabilitador e Integración Escolar 1 Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
46	Mariela Romaneth Zenteno	Rehabilitador e Integración Escolar 2 Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
47	Laura Espinoza Huanca	Cocinero Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
48	Juanita Choque Arancibia	Portero Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas
49	Oscar Calvo	Director Dirección Departamental en Potosí
50	Delia Méndez Rodríguez	Administrador Dirección Departamental en Potosí
51	Ana María Nina Delgado de Cuba	Trabajadora Social Dirección Departamental en Potosí
52	Nilda Mamani Choque	Director Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
53	Percy J. García Soliz	Rehabilitador Orientación y Movilidad Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
54	Prudencio Mamani Huarachi	Rehabilitador Comunicación Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
55	Lizeth C. Laura Miranda	Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
56	Gueddy Carminia Flores Ramos	Rehabilitador Expresión y Creatividad (manualidades) Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
57	Eva Quiroz Paitano	Portero Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba
58	Mary Delcy Alvarez	Trabajadora Social Dirección Departamental en Santa Cruz
59	Marleny Moya Muiba	Portera Dirección Departamental en Beni y Centro de Rehabilitación Helen Keller

PERSONAL CONTRATO - CONSULTORES EN LÍNEA		
Nº	Nombres y Apellidos	Cargo
1	Carolina Paco Pongo	Trabajadora Social Dirección Departamental en Oruro
2	Lucio Antonio Themo Rodríguez	Rehabilitador Orientación y Movilidad Centro de Rehabilitación para personas con discapacidad visual Santa Cruz
3	Victoria Arancibia Soliz	Rehabilitador Comunicación Centro de Rehabilitación para personas con discapacidad visual Santa Cruz
4	Irma Perez Pedraza	Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria Centro de Rehabilitación para personas con discapacidad visual Santa Cruz
5	Marcia Consuelo Velarde Costas	Rehabilitador Orientación y Movilidad Centro de Rehabilitación Helen Keller
6	Silvia Eugenia Aguirre Perez	Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria Centro de Rehabilitación Helen Keller
7	Thelma Sara Cruz Paniagua	Cocinera Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba

PERSONAL POR CONVENIO O APOYO		
Nº	Nombres y Apellidos	Cargo
1	Milton Subía Martínez	Director Departamental en Tarija
2	Mónica Leonor Pardo Porcel	Secretaria Dirección Departamental en Tarija
3	Alberto Flores Chura	Director Centro de Rehabilitación y Capacitación para Ciegos (CERECCI) 15 de Abril
4	Lidia Batallanos Llanos	Psicóloga CERECCI 15 de Abril
5	Elida Posada Choque	Asesora Legal CERECCI 15 de Abril
6	Luis Baldivezo Urzagaste	Administrador del Centro de Rehabilitación CERECCI 15 de Abril
7	Franz Fernando Rojas Mercado	Técnico Rehabilitador en apoyo educativo CERECCI 15 de Abril

8	Sandra Patricia Choque Barrios	Técnico Rehabilitador de AVD y OyM CERECI 15 de Abril
9	Edgar Luis García	Responsable de la Radio "La Voz del Pueblo"
10	Diicken José Mollinedo Maldonado	Técnico Rehabilitador en comunicación CERECI 15 de Abril
11	Nataly Soliz Torrez	Técnico Rehabilitador de Expresión y Creatividad, manualidades CERECI 15 de Abril
12	Rodrigo Valdivieso Aldana	Técnico Rehabilitador de Expresión y Creatividad, música CERECI 15 de Abril
13	Karen Abigail Ortega Velásquez	Servicios Generales (portera) CERECI 15 de Abril
14	Juan Ariel Ortega	Director Regional del Gran Chaco
15	María Victoria López	Directora Departamental en Chuquisaca
16	Abraham V. Valverde Miranda	Apoyo Administrativo Dirección Departamental en Chuquisaca
17	Elva Rosario Muños Morales	Trabajadora Social Dirección Departamental en Chuquisaca
18	Feliciano Calizaya	Directora Departamental en Santa Cruz
19	Oliver Vaca Noe	Director Departamental en Beni
20	Cielo Iriarte Rojas	Secretaria de la Dirección Departamental en Beni
21	Miguelina Yubanure Tamo	Rehabilitadora de
22	Rossy Vásquez Almaraz	Apoyo Dirección Departamental en Beni
23	Gregorio Téllez	Director Departamental en Pando
24	Ildelfonso Cruz Álvarez	Auxiliar de secretaria Dirección Departamental en Pando
25	Lizeth Mamani Mendoza	Telefonista Dirección Departamental en Pando

• Escala salarial

ENTIDAD: 111 INSTITUTO BOLIVIANO DE LA CEGUERA

FUENTE: 41 TRANSFERENCIA TGN

ORG.FIN. 111 TESORO GENERAL DE LA NACIÓN

CATEGORIA	CLASE	NIVEL	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	Nro. ITEMS	SUELDO MES	COSTO MENSUAL
Superior	2°	1	Director Ejecutivo	1	6,253.00	6,253.00
Ejecutivo	3°	2	Director de Área	4	5,375.00	21,500.00
	3°	3	Director Departamental	3	4,827.00	14,481.00
	4°	4	Jefe de Área - Director Departamental	5	4,169.00	20,845.00
Operativa	5°	5	Responsable I	7	3,784.00	26,488.00
	5°	6	Profesional VI (Personal Departamental - Centro)	12	3,455.00	41,460.00
	5°	7	Profesional VII - Técnico I (Rehabilitadores)	17	3,345.00	56,865.00
	6°	8	Técnico VI (Secretaria Dirección General)	1	3,126.00	3,126.00
	6°	9	Administrativo I - secretaria de unidad	2	2,961.00	5,922.00
	8°	10	Auxiliar I (Cocineras - Porteros)	7	2,797.00	19,579.00
	TOTAL, COSTO MENSUAL				59	
TOTAL, COSTO ANUAL						2,598,228.00

* Resolución Ministerial N°402 del 21 de mayo 2019.

4. INFORMACIÓN JURÍDICA

Marco normativo institucional

El Instituto Boliviano de la Ceguera como entidad descentralizada del Ministerio de Salud tiene como referente el siguiente marco normativo, en base al cual desarrolla sus actividades:

Normas aplicables generales, especiales, conexas y complementarias.

- Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia.
- Ley del 22 de enero de 1957.
- Decreto Supremo 08083 del 26 de agosto de 1967 de reglamentación a la Ley del 22 de enero de 1957.
- Ley 4024 de ratificación de la Convención de los Derechos de las Personas con Discapacidad y su Protocolo Facultativo.
- Ley 2344 de ratificación de la Convención Interamericana para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra las Personas con Discapacidad.
- Ley 223, General de las Personas con Discapacidad.
- Decreto Supremo 1893 del 12 de febrero de 2014 de reglamentación a la Ley 233.
- Ley 977 Ley de Inserción Laboral y de ayuda económica para personas con discapacidad.
- Decreto Supremo 3437 Reglamento de la Ley de Inserción Laboral y de ayuda económica para personas con discapacidad.
- Ley 1178 de Administración y Control Gubernamental.
- Ley 2027 del Estatuto del Funcionario Público.
- Decreto Supremo 23318-A "Reglamento de la Responsabilidad por la Función Pública".
- Decreto Supremo N° 26237 Modificaciones al Reglamento de Responsabilidad por la Función Pública.
- Ley 3351 de Organización del Poder Ejecutivo.
- Decreto Supremo 28631 de Reglamentación a la Ley 3351.
- Ley 031, Marco de Autonomías y Descentralización "Andrés Bóñez".
- Ley 046, Contra el Racismo y toda Forma de Discriminación.
- Ley 650 de la aprobación del Plan Nacional a Largo Plazo "Agenda Patriótica".
- Decreto Supremo 29272 de aprobación Plan Nacional de Desarrollo "Bolivia Digna, Soberana, Productiva y Democrática para Vivir Bien".
- Decreto Supremo 4610, que instituye la semana de la persona ciega.
- Decreto Supremo 29409, que autoriza la exención de años de provincia y re categorización para personas ciegas en actual servicio.
- Decreto Supremo 22942, que instituye el pago del bono de indigencia y la incorporación a la Caja Nacional de Salud.

- Decreto Supremo 27837, que instituye el día nacional de la persona con discapacidad.
- Resolución Ministerial 755, que autoriza a las personas con discapacidad, que así lo requieran, pueden recabar la Libreta de Servicio Militar sin ninguna erogación económica para él o la interesada.
- Resolución Administrativa Regulatoria ATT-DJ-RA LP 3/2015, complementa la Resolución Administrativa Regulatoria ATT-DJ-RA-TL LP 2310/2014 extendiendo como beneficiarios de la Tarifa Solidaria a las personas ciegas registradas ante el Instituto Boliviano de la Ceguera.

Normativa institucional interna.

- Reglamento Específico del Sistema de Organización Administrativa.
- Reglamento Específico del Sistema de Programación de Operaciones (en proceso de actualización).
- Reglamento Específico del Sistema de Administración de Personal.
- Reglamento Específico del Sistema de Bienes y Servicios.
- Reglamento Específico del Sistema de Tesorería y Crédito Público.
- Reglamento Específico del Sistema de Presupuesto.
- Reglamento Específico del Sistema de Contabilidad Integrada.
- Reglamento Interno de Transferencia Publico – Privado de Recursos Económicos del Instituto Boliviano de la Ceguera a Federación Nacional de Ciegos de Bolivia.
- Reglamento Interno Fondo Rotativo y Caja Chica.
- Reglamento Interno de Dotación de Uniformes de oficina, ropa de trabajo y equipo de protección personal.
- Reglamento Interno de Procedimiento de Administración de Almacenes.
- Reglamento Manual de Marca.
- Reglamento Interno de Pasajes y Viáticos.
- Reglamento Interno del Personal.
- Reglamento del Bono de Indigencia.
- Reglamento Interno para Rehabilitados de los centros de rehabilitación.
- Reglamento Interno del Hogar Alfredo Tarifa.
- Reglamento de Acceso al uso de Servicios de la Biblioteca Virtual para Personas Ciegas.
- Reglamento de Pasantías y Trabajo Dirigido.
- Código de Ética.
- Manual de Organización y Funciones.
- Manual de Inducción.
- Manual de Rehabilitación para personas ciegas totales y de baja visión.
- Manual de Habilidad para niños ciegos totales y de baja visión.

Procesos institucionales

Procesos del instituto boliviano de la ceguera:

Procesos penales:

- **Funcionario:** Richard Morales (Ex administrador – Wenceslao Alba).
Tipo de responsabilidad: Penal gestión 2007.
Delitos: Peculado, incumplimiento de deberes y abandono del cargo.
Departamento: Potosí.
Motivo: Realiza desembolsos de la prefectura del Departamento de Potosí, dinero que estaba destinado a favor de la Escuela de No videntes “Wenceslao Alba” por lo cual no realizó ningún descargo correspondiente quien más al contrario ha utilizado el dinero para beneficio propio (existe documentos de reconocimiento de deuda gestión 2007 29 de junio) la cuantía actual es Bs. 39.471,00.

Situación: Se ha realizado la notificación mediante edictos con la Resolución que declara probada la Demanda de Reparación de Daños y Perjuicios, quedando ejecutoriada la misma. A fin del resarcimiento de daños se ha solicitado actos de investigación, sobre si tiene bienes muebles e inmuebles el ex servidor público.

Se ha solicitado un nuevo mandamiento de condena con habilitación de horas extraordinarias y para que cualquier funcionario público en todo el territorio boliviano pueda ejecutarlo.

Para ejecutar el mandamiento de Condena mediante memorial se solicitó que informe sobre el ultimo domicilio de Richard Morales para lo cual se solicitó Oficios ante el Segip, Sereci y el Ministerio de Migración.

Se presentó memorial al Juzgado de Ejecución Penal 1 solicitando apoyo en Ejecución de mandamiento de condena, toda vez que mediante informe de SEGIP y SERECI se evidencia el domicilio real en Santa Cruz, actualmente se encuentra en el Comando Departamental de Santa Cruz para ejecutar el mandamiento de condena.

- **Funcionario:** Gustavo Víctor Borja Molina (Ex administrador - IBC).
Tipo de responsabilidad: Penal gestión 2010.
Delitos: Peculado, malversación, incumplimiento de deberes y abandono del cargo.
Departamento: La Paz.
Motivo: Gestión 2010 asume el cargo de Director Administrativo del IBC, realiza el abandono de cargo por más de 10 días, se encontró retiro de dinero de los cuales no realizó informe ni descargos, además de no realizar descargos por viajes y viáticos, cuantía de Bs. 29.275.90 que debe ser evaluado en ejecución de sentencia.

Situación: En el presente caso se ha realizado audiencia de Medidas Cautelares del imputado, en el cual la Juez del Juzgado 4to de Instrucción Penal y Cautelar de la Ciudad de La Paz dictó Resolución declarándolo rebelde y al presente existe mandamiento de aprehensión, asimismo habiendo cumplido con el plazo de la etapa preparatoria el Fiscal asignado al caso emitió su Requerimiento Conclusivo de Acusación Formal en contra de Gustavo Víctor Borja Molina

A la fecha se está a la espera de notificación mediante edictos del ahora acusado, petición que también lo realizó el Representante del ministerio público en la resolución de acusación formal N°121/2019 de fecha 22 de noviembre de 2019.

- **Funcionario:** José Manuel García Foronda (Ex administrador - IBC).

Tipo de responsabilidad: Penal gestión 2014.

Delitos: Peculado, incumplimiento de deberes y abandono del cargo.

Departamento: La Paz

Motivo: ex servidor público, quien desde la gestión 2006 estaba a cargo como tesorero habilitado, director administrativo financiero a.i., responsable de activos fijos, cuando se realiza cambio de personal se le solicita que entregue toda la documentación de respaldo de los años que asumió en el IBC, sin embargo no presentó ningún informe, y DE ACUERDO A LOS INFORMES DE LA NUEVA DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA, se llega establecer diferencias de montos de cheques girados, además que realiza el cobro de personas fallecidas y de otras personas que no estaba el registro de la base de datos de la Institución como Bono cobrado. Cuantía Bs. 106.937,81 adeudados a la fecha

Situación: Dentro del presente proceso existe Imputación Formal, en el cual se llevó la Audiencia de Medidas Cautelares sin la presencia del Imputado por el cual la Juez del Juzgado 3ro Anticorrupción de la Ciudad de La Paz emitió Resolución declarando en Rebeldía a José Manuel García Foronda actualmente se está tramitando sobre los bienes que tuviera mediante Derechos Reales, Transito, ASFI, como también el Arraigo para que no abandone el país.

A la fecha se realizó el arraigo del imputado ante la oficina de migraciones, se obtuvo los informes de tránsito, ASFi, se presentó memorial solicitando que se oficie a Derechos Reales para verificar si el Imputado cuenta con bienes inmuebles para realizar la Anotación Preventiva.

El Expediente actualmente se encuentra en el Juzgado 1ro de Sentencia Anticorrupción y Violencia hacia la mujer, esta para realizar la notificación con la Acusación Fiscal en su domicilio real.

- **Funcionario:** Cristhiam Héctor Candía Villarroel (Ex Director General Ejecutivo gestión 2009 al 2013).

Tipo de responsabilidad: Penal gestión 2018.

Motivo: Peculado, Malversación e Incumplimiento de Deberes.

Departamento: La Paz.

Motivo: mediante instructivo N° IBC/DE/072/2013 el director general ejecutivo solicita informe sobre recursos propios de la Institución, transferencias de bono no cobrados, en el cual mediante Informe Técnico emitido por DAF se evidenciaron varios informes faltantes sobre el manejo de recursos propios, además de no existir respaldo de dinero del Convenio con FOAL de Fortalecimiento de proyecto centro de producción de textos relieves, audio y braille y equipamiento de biblioteca virtual, saldo 59.216,01 insonorización de sala de producción, por último en la gestión 2016 incumplimiento de presentación de libros de compras y ventas de la gestión 2011, de lo que se tiene que en el periodo de funciones del ex Director General ejecutivo no se realizó un adecuado manejo de los recursos como tampoco existió el correspondiente control efectivo generando así una mala administración.

Situación: Dentro del presente proceso culminó la etapa preliminar en el cual mediante la prueba aportada la Fiscal Asignada al caso emitió la Imputación Formal contra Cristhian Héctor Candía Villarroel, se está a la espera para que la Juez del Juzgado Tercero Anticorrupción señale día y hora de Audiencia de Medidas Cautelares.

Se realizó la notificación al imputado con el inicio de investigaciones y con la Resolución de Imputación Formal, se solicitó se señale día y hora de audiencia de Medidas Cautelares para definir la situación jurídica del Imputado.

Se encuentra actualmente con Acusación Formal en el Juzgado Primero de Sentencia y Anticorrupción se realizó la notificación al acusado y se está a la espera para que la Juez emita el Auto de Apertura de Juicio Oral.

- **Sindicados:** Asentamientos en Lotes de Terreno

Tipo de responsabilidad: Penal gestión 2018

Motivo: Allanamiento

Departamento: La Paz – Viacha

Motivo: identificada a tres personas que estarían viviendo en los domicilios señalados Lote 11, 12 y 13 unidad vecinal c, adquirió en 2004

Situación: Se realizó la denuncia en el mes de julio de 2018, debido a que el Instituto Boliviano de la Ceguera constató que sus 3 lotes en Tilata, fueron allanados por terceros, quienes se quedaron a vivir allí. Se pudo identificar a los supuestos propietarios de los inmuebles avasallados, por lo que se amplió denuncia contra los mismos, de los cuales se procura su individualización con informes de SEGIP y SERECI, para posteriormente se pueda aprehender a los mismos para que puedan rendir su declaración informativa, actualmente se

encuentra para remisión a la Fiscalía Departamental de La Paz previa reasignación de investigador.

A la fecha se encuentra con Objeción al rechazo presentado por el Instituto Boliviano de la Ceguera, a fin de dar continuidad con la investigación.

Procesos civiles:

- **Funcionario:** German Yba Noco (Ex Director Departamental del IBC en Beni).

Tipo de responsabilidad: Civil Ordinario gestión 2017

Motivo: Nulidad de la transferencia de un inmueble urbano a título gratuito, por ilicitud y error esencial, sucede que el ex funcionario transfiere en la gestión 2016 transfiere a la Alcaldía de Trinidad a título gratuito, se inicia el proceso de Nulidad de Transferencia.

Situación: Se ha obtenido Resolución del Juez declarando probada la demanda de Nulidad de Transferencia iniciado por el I.B.C.

Actualmente el Gobierno Autónomo Municipal de Trinidad presentó recurso de casación, por lo que se remitió al Tribunal Supremo de Justicia en la ciudad de Sucre.

En fecha 22 de octubre de 2019 se emitió el Auto Supremo 1132/2019 dentro del Recurso de Casación presentado por el Gobierno Autónomo Municipal de Trinidad en el cual el Tribunal Supremo de Justicia declara INFUNDADO el recurso de casación.

Se presentó memorial solicitando la ejecutoria de sentencia, en donde el Juez dispuso la ejecutoria disponiendo se extienda las ejecutoriales de ley y las copia legalizadas a fin de realizar el trámite ante Derechos Reales para realizar el cambio en el Folio Real a nombre del I.B.C.

El trámite se encuentra con la baja definitiva del registro por parte de la Alcaldía de Trinidad ante las Oficinas de Catastro, actualmente el proceso llegó a su conclusión en el cual mediante la Oficinas de Derechos Reales de Trinidad se obtuvo Folio Real a nombre de la institución.

- **Demandado:** Club Leones

Tipo de Responsabilidad: Civil Ordinario gestión 2018

Motivo: Usucapión.

Departamento: Cochabamba.

Situación: Se presentó demanda de Usucapión en contra del Club Leones del bien inmueble donde se encuentra el Centro de Rehabilitación "Manuela Gandarillas" el mismo se encuentra trabada la relación procesal debido a que el Club Leones presentó un interdicto de recuperar la posesión.

Mediante Oficios se está realizando trámites para obtener certificaciones de la Alcaldía y Derechos Reales a fin de demostrar la posesión que se tiene sobre el terreno.

La presente demanda se encuentra admitida, y se notificó al representante legal del Club Leones el cual en fecha 24 de enero de 2022 se nos notificó con la respuesta de Demanda Reconvencional y se está preparando la respuesta de acuerdo a los plazos procesales establecidos por ley.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera por el Club Leones.
Tipo de responsabilidad: Civil Extraordinario gestión 2019.
Motivo: Interdicto de recuperar la posesión.
Departamento: Cochabamba.

Situación: El club Leones en respuesta a la demanda que iniciamos de usucapión presento un interdicto de recuperar la posesión, el mismo que se encuentra en estado quo, finalizo el plazo se espera la Audiencia Preliminar para resolver la controversia.

Desde la gestión 2019 hasta el 2021 no se tenía movimiento por parte del Club Leones por lo cual se planteó Perención de Instancia el cual salió favorable a la Institución y el expediente actualmente se encuentra como no presentado y archivado.

- **Demandado:** Derechos Reales Cercado.
Tipo de responsabilidad: Civil Voluntario 2020.
Motivo: Cambio de Razón Social.
Departamento: Cochabamba.

Situación: El inmueble de Lacma se encontraba con la denominación de Centro de Rehabilitación de Manuela Gandarillas, teniendo observación por parte de Auditoria nos señala que los inmuebles deben realizarse el cambio de razón social por el actual que es IBC, PROCESO QUE CONCLUYO SE TIENE REGISTRADO A NOMBRE DEL IBC.

- **Demandado:** Derechos Reales La Paz.
Tipo de responsabilidad: Civil Voluntario 2021.
Motivo: Cambio de Razón Social.
Departamento: La Paz.

Situación: El inmueble de Luis Braille se encontraba con la denominación de Consejo Nacional de la Ceguera, teniendo observación por parte de Auditoria nos señala que los inmuebles deben realizarse el cambio de razón social por el actual que es IBC, PROCESO que concluyo de manera favorable y se obtuvo sentencia

de cambio de razón social del bien inmueble Luis Braille ahora se realizara el tramite administrativo en Derechos Reales.

- **Demandado:** Derechos Reales Potosi.
Tipo de responsabilidad: Civil Ordinario 2019.
Motivo: Inserción de Superficie.
Departamento: Potosí.

Situación: El inmueble de calle Quijarro se encuentra sin extensión superficial debido a que los anteriores vendedores no realizaron la minuta de transferencia con la superficie correcta se realizó la demanda de inserción de superficie en contra de los Herederos y los anteriores propietarios para subsanar esta observación.

Procesos coactivos sociales:

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera por la Caja Nacional de Salud.
Tipo de Responsabilidad: Laboral Juzgado 1ro de Trabajo y Seguridad Social.
Motivo: Coactivo Social gestión 2018.
Departamento La Paz.
Motivo: La caja nacional de Salud refiere que el Instituto Boliviano de la Ceguera adeudaría Bs. 488..844,76 por aportes devengados, recargos de ley multas y gastos judiciales por los periodos de enero a diciembre de 2009; enero/2012 a diciembre/2017 diferencia de reintegro, señalan que el descuento que se realiza del 5% del Bono Anual de Indigencia se debería pagar con el retroactivo que dicta el gobierno cada 1ro de mayo en base al Incremento del Salario mínimo nacional.

Situación: El presente proceso iniciado por la Caja Nacional de Salud se encuentra en etapa probatoria en el cual se presentaron todas las pruebas ante el Juzgado de Partida del Trabajo y Seguridad Social 1º, se está a la espera de la Resolución.

La Caja Nacional de Salud presento un nuevo representante Legal y conforme el estado del proceso se presento las correspondientes pruebas de descargo y se encuentra para la notificación de la Caja Nacional de Salud para que emita el Juez la correspondiente sentencia.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera por la Caja Nacional de Salud.

Tipo de Responsabilidad: Laboral Juzgado 3ro de Trabajo y Seguridad Social.

Motivo: Coactivo Social gestión 2018.

Departamento La Paz.

Motivo: La caja nacional de Salud refiere que el Instituto Boliviano de la Ceguera adeudaría Bs. 116.118,15 por aportes devengados, recargos de ley multas y gastos judiciales por los periodos de enero/94 a diciembre/95 diferencia de reintegro, señalan que el descuento que se realiza del 5% del Bono Anual de Indigencia se debería pagar con el retroactivo que dicta el gobierno cada 1ro de mayo en base al Incremento del Salario mínimo nacional.

Situación: El presente proceso iniciado por la Caja Nacional de Salud se encuentra en etapa probatoria en el cual se presentaron todas las pruebas ante el Juzgado de Partida del Trabajo y Seguridad Social 1º, se está a la espera de la Resolución.

La Caja Nacional de Salud presento un nuevo representante Legal el cual el Juez está esperando remita las pruebas conforme a procedimiento.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera por la Caja Nacional de Salud.

Tipo de Responsabilidad: Laboral Juzgado 4to de Trabajo y Seguridad Social.

Motivo: Coactivo Social gestión 2015.

Departamento La Paz.

Motivo: La caja nacional de Salud refiere que el Instituto Boliviano de la Ceguera adeudaría Bs. 576.150,14 por aportes devengados, recargos de ley multas y gastos judiciales por los periodos de enero/95 a diciembre/09 diferencia de reintegro, señalan que el descuento que se realiza del 5% del Bono Anual de Indigencia se debería pagar con el retroactivo que dicta el gobierno cada 1ro de mayo en base al Incremento del Salario mínimo nacional.

Situación: El presente proceso iniciado por la Caja Nacional de Salud se encuentra en etapa probatoria en el cual se presentaron todas las pruebas ante el Juzgado de Partida del Trabajo y Seguridad Social 1º, se está a la espera de la Resolución.

La Caja Nacional de Salud presento un nuevo representante Legal el cual el Juez está esperando remita las pruebas conforme a procedimiento.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera por la Caja Nacional de Salud.

Tipo de Responsabilidad: Laboral Juzgado 7mo de Trabajo y Seguridad Social.

Motivo: Coactivo Social gestión 2018.

Departamento La Paz.

Motivo: La caja nacional de Salud refiere que el Instituto Boliviano de la Ceguera adeudaría Bs. 8.830,43 por aportes devengados, recargos de ley multas y gastos judiciales por los periodos de enero/95 a diciembre/09 diferencia de reintegro, señalan que el descuento que se realiza del 5% del Bono Anual de Indigencia se debería pagar con el retroactivo que dicta el gobierno cada 1ro de mayo en base al Incremento del Salario mínimo nacional.

Situación: El presente proceso iniciado por la Caja Nacional de Salud se encuentra en etapa probatoria en el cual se presentaron todas las pruebas ante el Juzgado de Partida del Trabajo y Seguridad Social 1º, se está a la espera de la Resolución.

La Caja Nacional de Salud presento un nuevo representante Legal el cual el Juez está esperando remita las pruebas conforme a procedimiento.

Procesos tributarios:

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera.

Tipo de Responsabilidad: Administrativo gestión 2014.

Motivo: Regularización pendiente de la DUI 2009/211/C-8145.

Departamento: La Paz.

Situación: La administración Aduanera emitió el PIET (proveído de inicio de ejecución tributaria). AN-GRLGR-SET-PIET2541/2019 de fecha 17/12/2019 en el cual multan a la Institución con Bs. 59.442 por regularización pendiente de la DUI 2009/211/C-8145/2009, el mismo se encuentra con Recurso de Alzada presentada ante la Directora Ejecutiva de la Autoridad de Impugnación Tributaria Regional La Paz, el presente proceso concluyo con Auto de Conclusión de Tramite AN-GRL-GR-ULELR-SET-ACONC-393-2021 de 07 de octubre de 2021 en el cual el Instituto Boliviano de la Ceguera realizo el pago TOTAL DE BS. 70,030.00 (SETENTA MIL TREINTA 00/100 BOLIVIANOS) por deuda tributaria emergente de la Declaración Única de Importación DUI 2009/21//C-8145.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera.

Tipo de Responsabilidad: Administrativo gestión 2014.

Motivo: Regularización pendiente de la DUI 2009/201/C-5284.

Departamento: La Paz.

Situación: La administración Aduanera emitió el PIET (proveído de inicio de ejecución tributaria). AN-GRLGR-SET-PIET-462/2020 de fecha 17/09/2020 en el cual multan a la Institución con Bs. 23.479 por regularización pendiente de la DUI 2009/201/C-5284., el mismo se encuentra con Recurso de Nulidad de

Obrados por falta de notificación a la Institución, el mismo concluyo con una respuesta negativa y se encuentra con resolución de Recurso Jerárquico que está pendiente de notificación.

- **Demandado:** Instituto Boliviano de la Ceguera.
Tipo de Responsabilidad: Administrativo.
Motivo: Proceso Sumario por Responsabilidad Administrativa.
Departamento: La Paz.

Situación: La administración Aduanera emitió Resolución Administrativa por contravención a la Normativa Aduanera, el mismo con un Recurso de Alzada se dispuso la Nulidad de Obrados se está a la espera de una nueva resolución por parte de la Administración Aduanera.

2. PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

Enfoque político

El objetivo de la planificación de la gestión pública del I.B.C. es que las personas ciegas en Bolivia cuenten con recursos materiales e inmateriales para desarrollarse íntegramente y de manera conjunta con el país transformándose en un sector competitivo y productivo.

De esta forma el I.B.C., alineado al enfoque político nacional, busca implementar el paradigma del Vivir Bien, partiendo desde el Saber Crecer, hacia un habitat próspero, saludable, armonioso y común para todos los bolivianos, siempre en el marco de los valores AMA QHILLA, AMA LLULLA, AMA SUWA.

Misión y visión institucional

En base a lo determinado en nuestro Plan Estratégico Institucional (2016 - 2020) el I.B.C. toma las siguientes afirmaciones como el horizonte al cual apuntamos como institución pública:

Misión:

El Instituto Boliviano de la Ceguera planifica la acción del Estado para construir una nueva visión de la ceguera con inclusión plena de las personas ciegas a través de la prevención, la habilitación y rehabilitación integral, con tuición sobre todas las organizaciones de, y para personas ciegas.

Visión:

En el año 2020 el Instituto Boliviano de la Ceguera se consolida como la entidad especializada en el ámbito de la ceguera, con rectoría sobre todas las organizaciones públicas y privadas de, y para personas ciegas, ejecutando programas de prevención y rehabilitación para Vivir Bien.

Alineación de los planes y objetivos institucionales (2016 – 2020)

ALINEACIÓN DE LA PLANIFICACIÓN			
RESULTADO DEL PDES (2016 – 2020)	CÓDIGO PDES (2016 – 2020)	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS (2016 – 2020)	OBJETIVO DE GESTIÓN
Se ha cubierto al menos el 80% de los hogares más pobres y vulnerables con programas sociales.	1.1.5.	1. Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza a través de programas sociales en beneficio de las personas ciegas afiliadas a la entidad a nivel nacional y el apoyo a las organizaciones sociales del sector.	1. Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza a través de programas sociales en beneficio de las personas ciegas afiliadas a la entidad a nivel nacional y el apoyo a las organizaciones sociales del sector.
Estudiantes con discapacidad, talento extraordinario y con dificultades de aprendizaje reciben atención oportuna y pertinente.	3.3.96.	2. Formar un ser humano integral para su inclusión plena en la sociedad.	2. Formar un ser humano integral para su inclusión plena en la sociedad.
Todas las entidades y empresas vinculadas al sector productivo, agua, medio ambiente, telecomunicaciones, salud y otros asignarán un porcentaje de sus recursos dirigido a la investigación científica y desarrollo de tecnología.	4.5.133.		
Se ha reducido significativamente la burocracia en los procesos y procedimientos de la	11.1.302.	3. Implementar un modelo de gestión pública inclusiva, intercultural, transparente y comprometido con los principios y valores del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.	3. Implementar un modelo de gestión pública inclusiva, intercultural, transparente y comprometido con los principios y valores del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

Plan Operativo Anual (POA) 2021

Objetivo estratégico del Plan Estratégico Institucional.

Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza y la pobreza moderada a través de programas sociales en beneficio de las personas ciegas afiliadas a la entidad a nivel nacional.

1. Objetivo de gestión institucional

Coadyuvar a la erradicación de la extrema pobreza a través de programas sociales en beneficio de las personas ciegas afiliadas a la entidad a nivel nacional y el apoyo a las organizaciones sociales del sector.

Indicadores:

- % de boletas del Bono Anual de Indigencia entregadas en la gestión 2022.
- N° de personas capacitadas.

Metas:

- 100% de las personas afiliadas a la institución cuenta con recursos para salir de la extrema pobreza.
- 360 personas capacitadas.

Presupuesto:

- **Presupuesto Aprobado:** 44.889.681,00 Bs.

Objetivo estratégico del Plan Estratégico Institucional.

Formar un ser humano integral para su plena inclusión en la sociedad.

2. Objetivo de gestión institucional

Formar un ser humano integral para su inclusión plena en la sociedad.

Indicador:

- % de personas que finalizaron su proceso de rehabilitación.
- No. de títulos producidos en formato Braille.
- No. de títulos producidos en formato audio.
- No. de títulos producidos en relieve.
- No. de pizarrillas producidas.
- No. de ábacos producidos.

Meta:

- 100% de personas que pasaron la rehabilitación, concluyeron su proceso.
- 100 títulos producidos en formato Braille.
- 5 títulos producidos en formato audio.
- 2 títulos en relieve.
- 2000 pizarrillas producidas.
- 500 ábacos producidos.

Presupuesto:

- **Presupuesto Aprobado:** 497.563,00 Bs.

Objetivo estratégico del Plan Estratégico Institucional.

Implementar un modelo de gestión pública intercultural, inclusiva, transparente y comprometido con los principios y valores del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

3. Objetivo de gestión institucional

Implementar un modelo de gestión pública inclusiva, intercultural, transparente y comprometido con los principios y valores del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

Indicador:

- % de actividades programadas que han sido ejecutadas.

Meta:

- 100% de actividades programadas son ejecutadas.

Presupuesto:

- **Presupuesto Aprobado:** 5.019.836,00 Bs.

5. INFORMACIÓN FINANCIERA

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL APROBADO

DESCRIPCIÓN	Total	Fuente de Financiamiento TGN	Fuente de Financiamiento Recursos Propios
PRESUPUESTO APROBADO 2022	50.407.080,00 Bs.	50.005.830,00 Bs.	401.250,00 Bs.

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

DESCRIPCIÓN	Presupuesto Vigente	Detalle Distribución %
FENACIEBO	395.000,00	0,79
Bono Anual de Indigencia	44.394.000,00	88,07
Funcionamiento	5.618.080,00	11,14
TOTAL PRESUPUESTO 2022	50.407.080,00	100,00

Resumen presupuestario por Objetivo de Gestión expresado en bolivianos			
	Objetivo de Gestión 1	Objetivo de Gestión 2	Objetivo de Gestión 3
Presupuesto Aprobado	44.889.681,00	497.563,00	5.019.836,00
Total Aprobado	50.407.080,00		

Plan Anual de Contrataciones (PAC – SICOES)

TIPO	OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	MES DE INICIO DE CONTRATACIÓN	PRECIO REFERENCIAL	FUENTE/ ORGANISMO FINANCIADOR	RESPONSABLE DE INICIO DE CONTRATACIÓN	SUPERVISOR	MES PROGRAMADO PAGO PACC	CÓDIGO INTERNO DE CONTRATACIÓN
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Carnes y derivados) para brindar el servicio de alimentación en el Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas Gestión 2022	dic-21	44.904,00	41-111	Dirección Departamental en Cochabamba	Marcos Antonio Nova Ledezma	Enero - Diciembre	CT 01/2022
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Verduras, Frutas y Lácteos) para brindar el servicio de alimentación en el Centro de Rehabilitación Manuela Gandarillas Gestión 2022	dic-21	48.924,00	41-111	Dirección Departamental en Cochabamba	Marcos Antonio Nova Ledezma	Enero - Diciembre	CT 02/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Trabajadora Social de la Dirección Departamental en Oruro	dic-21	37.400,00	41-111	Jefatura de Recursos Humanos	Director Departamental/ Lic. Guillermina Blanco	Enero - Noviembre	CT 03/2022
SERVICIO	Servicio de Courier para envío de correspondencia del Instituto Boliviano de la Ceguera Gestión 2022	dic-21	34.200,00	41-111 / 20-230	Dirección Administrativa Financiera	Aracely Rojas Ticona	Enero - Diciembre	CT 04/2022
SERVICIO	Contratación Recurrente Servicio de Internet Asimétrico sobre Fibra Óptica para la Oficina Central del Instituto Boliviano de la Ceguera Gestión 2022	dic-21	30.080,40	41-111	Dirección Administrativa Financiera	Roxana Cutile Quelca	Enero - Diciembre	CT 05/2022
SERVICIO	Contratación Recurrente de Internet Empresarial para la Oficina Central, Internet Fibra Óptica para las Direcciones Departamentales y Centros de Rehabilitación del Instituto Boliviano de la Ceguera Gestión 2022	dic-21	81.108,00	41-111	Dirección Administrativa Financiera	Roxana Cutile Quelca	Enero - Diciembre	CT 06/2022
BIENES	Adquisición de Toners HP para las oficinas del Intituto Boliviano de la Ceguera a nivel nacional	ene-22	31.700,00	41-111	Dirección Administrativa Financiera	Responsable de Activos Fijos y Almacenes	Enero	CT 07/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Rehabilitador Orientación y Movilidad en el Centro de Rehabilitación Helen Keller	ene-22	33.000,00	20-230	Jefatura de Recursos Humanos	Oliver Vaca Noe	Febrero-Diciembre	CT 08/2022

CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria en el Centro de Rehabilitación Helen Keller	ene-22	33.000,00	20-230	Jefatura de Recursos Humanos	Olver Vaca Noe	Febrero-Diciembre	CT 09/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Rehabilitador Orientación y Movilidad en el Centro para personas con discapacidad visual Santa Cruz	ene-22	33.000,00	41-111	Jefatura de Recursos Humanos	Felicana Calizaya Felipe	Febrero-Diciembre	CT 10/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Rehabilitador Actividades de la Vida Diaria en el Centro para personas con discapacidad visual Santa Cruz	ene-22	33.000,00	41-111	Jefatura de Recursos Humanos	Felicana Calizaya Felipe	Febrero-Diciembre	CT 11/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Rehabilitador Comunicación en el Centro de Rehabilitación para personas con discapacidad visual Santa Cruz	ene-22	33.000,00	41-111	Jefatura de Recursos Humanos	Felicana Calizaya Felipe	Febrero-Diciembre	CT 12/2022
CONSULTORIA	Consultoria Individual de Línea - Cocinera en el Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba	ene-22	27.000,00	41-111	Jefatura de Recursos Humanos	Nilda Mamani Choque	Febrero-Diciembre	CT 13/2022
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Carnes y derivados) para brindar el servicio de alimentación en los Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia	ene-22	29.016,00	41-111	Dirección Departamental en La Paz	Carol Jaqueline Jauregui Sempertegui	Febrero - Diciembre	CT 14/2022
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Verduras, Frutas y Lácteos) para brindar el servicio de alimentación en los Centros de Rehabilitación Luis Braille - Santa Cecilia	ene-22	24.174,00	41-111	Dirección Departamental en La Paz	Carol Jaqueline Jauregui Sempertegui	Febrero - Diciembre	CT 15/2022
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Carnes y derivados) para brindar el servicio de alimentación en el Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba	ene-22	29.000,00	41-111	Dirección Departamental en Potosí	Delia Mendez Rodriguez	Febrero - Diciembre	CT 16/2022
BIENES	Adquisición de Víveres Frescos (Verduras, Frutas y Lácteos) para brindar el servicio de alimentación en el Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba	ene-22	30.360,00	41-111	Dirección Departamental en Potosí	Delia Mendez Rodriguez	Febrero - Diciembre	CT 17/2022
BIENES	Adquisición de Tablets para las Direcciones Departamentales dependientes del Instituto Boliviano de la Ceguera	feb-22	34.300,00	20-230	Dirección Administrativa Financiera	Responsable de Activos Fijos y Almacenes	Marzo	CT 18/2022
CONSULTORIA	Consultoria por Producto - Teoría Musical, Musicografía Braille y Digital	feb-22	28.000,00	20-230	Jefatura de Recursos Humanos	Carmen Rosa Casas Ayala	Marzo - Octubre	CT 19/2022

BIENES	Fabricación de Pizarrillas Tamaño Carta de 25 líneas por 30 cajetines y punzones	abr-22	34.000,00	20-230	Jefatura Centro de Producción	Maria Angela Velasco Torres	Junio	CT 20/2022
OBRAS	Mantenimiento y Reparación del pasillo, barando y puerta principal de la Dirección Departamental en Potosí y Reparación de ventanas del Centro de Rehabilitación Wenceslao Alba	may-22	36.602,00	20-230	Dirección Departamental en Potosí	Delia Mendez Rodriguez	Julio	CT 21/2022